**डे ०१ आय विवरण फाराम**

**आय विवरण तथा कर दाखिला फाराम**

**(आयकर ऐन, २०५८ को दफा ९६ र दफा ४(४) को प्रयोजनको लागि)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| राजस्व दाखिला भौचर नं. .................. | राजस्व शीर्षक नं. : १११११  | मिति ................... |  | नोटको विवरण | रकम |
| स्थायी लेखा नं. ................................  | फर्मको नाम र ठेगाना : ....................  |  | १,००० x  |  |
| आ.रा.का./ क.से.का.को नाम ................ | कार्यालय कोडः |  | ५०० x  |  |
| बैंकको नाम र शाखा : ................................ | बैंक खाता नं. : ................................ |  | २५० x  |  |
| मेरो निम्न आय वर्षमा नेपालमा स्रोत भएको व्यवसायबाट रु २० लाख सम्म कारोबार र रु २ लाख सम्म मात्र आय भएको छ । म नेपालको बासिन्दा व्यक्ति भएकाले आयकर ऐन, २०५८ को दफा ४(४) को व्यवस्था लागु हुने गरी आयकर वापत रु ........................ (अक्षरेपी .... ..... ..... ..... .....  |  | १०० x  |  |
| ... ..... ..... ..... ..... ) नगद दाखिला गरेको छु । यो आय विवरणमा लेखिएको कुरा ठिक साँचो हो । झुठ्ठा ठहरिएमा कानून बमोजिम सहने बुझाउने छु । |  | ५० x  |  |
| आय वर्ष | कारोबार रकम (रु) | कट्टी हुने रकम (रु) | आय रकम (रु) | लाग्ने कर रकम (रु) | दफा ११७ को शुल्क | दफा ११९ को ब्याज | जम्मा रकम (रु) |  | २५ x  |  |
| १ | २ | ३ | ४ (२ - ३) | ५ | ६ | ७ | ८ (५+६+७) |  | २० x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | १० x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ५ x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | २ x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | १ x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | सिक्का  |  |
| जम्मा तिर्नु पर्ने कर रकम (रु) |  |  | जम्मा |  |

|  |  |
| --- | --- |
| करदाता वा प्रतिनिधिको दस्तखत | ................ |
| प्रतिनिधिले दस्तखत गरेको भए प्रतिनिधिको नाम | ................ |
| कर दाखिला गर्ने व्यक्तिको मोबाइल नं. | ................ |

उपर्युक्त बमोजिमको राजस्व रकम प्राप्त भएको व्यहोरा प्रमाणित गर्दछौं ।

**कर रकम बुझिलिने बैंकले भर्ने:**

 ................. ................. ................. .................

रकम बुझिलिनेको सही दाखिला रकम मिति बैंक अधिकृतको सही

***द्रष्टव्यः*** *कृपया छाँया परेको भागमा विवरण उल्लेख गर्नु पर्दैन । साथै विवरण सम्बन्धी सम्बन्धी अन्य जानकारीको लागि पछाडि हुर्नुहोला ।* **बैक प्रति**

*.......................................................................................................................................................................................................................................................................*

**डे ०१ आय विवरण फाराम**

**आय विवरण तथा कर दाखिला फाराम**

**(आयकर ऐन, २०५८ को दफा ९६ र दफा ४(४) को प्रयोजनको लागि)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| राजस्व दाखिला भौचर नं. .................. | राजस्व शीर्षक नं. : १११११  | मिति ................... |  | नोटको विवरण | रकम |
| स्थायी लेखा नं. ................................  | फर्मको नाम र ठेगाना : ....................  |  | १,००० x  |  |
| आ.रा.का./ क.से.का.को नाम ................ | कार्यालय कोडः |  | ५०० x  |  |
| बैंकको नाम र शाखा : ................................ | बैंक खाता नं. : ................................ |  | २५० x  |  |
| मेरो निम्न आय वर्षमा नेपालमा स्रोत भएको व्यवसायबाट रु २० लाख सम्म कारोबार र रु २ लाख सम्म मात्र आय भएको छ । म नेपालको बासिन्दा व्यक्ति भएकाले आयकर ऐन, २०५८ को दफा ४(४) को व्यवस्था लागु हुने गरी आयकर वापत रु ........................ (अक्षरेपी .... ..... ..... ..... .....  |  | १०० x  |  |
| ... ..... ..... ..... ..... ) नगद दाखिला गरेको छु । यो आय विवरणमा लेखिएको कुरा ठिक साँचो हो । झुठ्ठा ठहरिएमा कानून बमोजिम सहने बुझाउने छु । |  | ५० x  |  |
| आय वर्ष | कारोबार रकम (रु) | कट्टी हुने रकम (रु) | आय रकम (रु) | लाग्ने कर रकम (रु) | दफा ११७ को शुल्क | दफा ११९ को ब्याज | जम्मा रकम (रु) |  | २५ x  |  |
| १ | २ | ३ | ४ (२ - ३) | ५ | ६ | ७ | ८ (५+६+७) |  | २० x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | १० x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | ५ x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | २ x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | १ x  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | सिक्का  |  |
| जम्मा तिर्नु पर्ने कर रकम (रु) |  |  | जम्मा |  |

|  |  |
| --- | --- |
| करदाता वा प्रतिनिधिको दस्तखत | ................ |
| प्रतिनिधिले दस्तखत गरेको भए प्रतिनिधिको नाम | ................ |
| कर दाखिला गर्ने व्यक्तिको मोबाइल नं. | ................ |

उपर्युक्त बमोजिमको राजस्व रकम प्राप्त भएको व्यहोरा प्रमाणित गर्दछौं ।

**कर रकम बुझिलिने बैंकले भर्ने:**

 ................. ................. ................. .................

रकम बुझिलिनेको सही दाखिला रकम मिति बैंक अधिकृतको सही

***द्रष्टव्यः*** *कृपया छाँया परेको भागमा विवरण उल्लेख गर्नु पर्दैन । साथै विवरण सम्बन्धी सम्बन्धी अन्य जानकारीको लागि पछाडि हुर्नुहोला ।* **करदाता प्रति**

***डे ०१ विवरण तथा भौचर सम्बन्धी जानकारी***

*१. नेपालको स्रोत भएको प्रोपराइटरसिप व्यवसाय वा फर्मले एक आय वर्षमा वार्षिक २० लाख रुपैयाँ सम्म कारोबार र रु २ लाख सम्म आय भएमा मात्र यो विवरण पेश गर्नुहोला । एक आय वर्षमा वार्षिक २० लाख रुपैयाँ भन्दा बढी कारोबार भएमा वा वार्षिक २० लाख रुपैयाँ भन्दा कम कारोबार भए तापनि रु २ लाख भन्दा बढी आय भएमा यो विवरण पेश गर्न पाइदैन ।*

*२. कर दाखिला गर्न आफ्नो स्थायी लेखा नम्बर, आय वर्ष, कारोबार रकम र कट्टी हुने रकम यो विवरणमा अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु होला। आय रकम र लाग्ने कर रकम राजस्व व्यवस्थापन सूचना प्रणालीले स्वत गणना गर्नेछ ।*

*३. विगत एक वा एकभन्दा बढी आय वर्षको आय विवरण पेश नगरेका करदाताहरुले सबै आय वर्षको कारोबार रकम र कट्टी हुने रकम क्रमानुसार छुट्टा छ्ट्टै महलमा उल्लेख गर्नु होला । एउटै विवरणमार्फत् सबै आय वर्षको कर दाखिला गर्न सकिने व्यवस्था रहेको छ ।*

*४. प्रत्येक आय वर्ष समाप्त भएको तीन महिनाभित्र करदाताले आय विवरण र कर दाखिला गर्न् पर्ने कानूनी व्यवस्था रहेको छ । सो म्याद गुजारी ढिलो हुने गरी आय विवरण र कर दाखिला गरेमा आयकर ऐन, २०५८ को दफा ११७ बमोजिम शुल्क तथा दफा ११९ बमोजिम ब्याज लाग्ने व्यवस्था रहेको छ । दफा ११७ बमोजिम लाग्ने शुल्क तथा दफा ११९ बमोजिम लाग्ने ब्याज गणना गर्न करदातालाई जानकारी नभएमा उक्त महल खाली राखी विवरण बैक समक्ष पेश गर्न् होला । कानून बमोजिम लाग्ने कर, शुल्क र ब्याज राजस्व व्यवस्थापन सूचना प्रणालीले स्वत गणना गर्नेछ ।*

*५. आफू दर्ता भएको आन्तरिक राजस्व कार्यालय वा करदाता सेवा कार्यालयको राजस्व सैकलन गर्न तोकिएका बैकको जुनसुकै शाखामा गई कर दाखिला गर्न सकिन्छ ।*

*६. करदाता स्वयम वा निजको प्रतिनिधिले यो विवरण र कर दाखिला गर्न चाहेमा निजको नाम. दस्तखत. र मोबाइल नम्बर अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु होला ।*

*७. यस सम्बन्धमा कुनै थप जानकारी आवश्यक भएमा सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालय वा करदाता सेवा कार्यालयमा सम्पर्क गर्न् होला ।*

*८. यो विवरण आय वर्ष समाप्त भएको मितिले पाँच वर्ष सम्म सुरक्षित राख्न्न् होला ।*

***...............................................................................................................................................................................................................................................................................***

***डे ०१ विवरण तथा भौचर सम्बन्धी जानकारी***

*१. नेपालको स्रोत भएको प्रोपराइटरसिप व्यवसाय वा फर्मले एक आय वर्षमा वार्षिक २० लाख रुपैयाँ सम्म कारोबार र रु २ लाख सम्म आय भएमा मात्र यो विवरण पेश गर्नुहोला । एक आय वर्षमा वार्षिक २० लाख रुपैयाँ भन्दा बढी कारोबार भएमा वा वार्षिक २० लाख रुपैयाँ भन्दा कम कारोबार भए तापनि रु २ लाख भन्दा बढी आय भएमा यो विवरण पेश गर्न पाइदैन ।*

*२. कर दाखिला गर्न आफ्नो स्थायी लेखा नम्बर, आय वर्ष, कारोबार रकम र कट्टी हुने रकम यो विवरणमा अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु होला। आय रकम र लाग्ने कर रकम राजस्व व्यवस्थापन सूचना प्रणालीले स्वत गणना गर्नेछ ।*

*३. विगत एक वा एकभन्दा बढी आय वर्षको आय विवरण पेश नगरेका करदाताहरुले सबै आय वर्षको कारोबार रकम र कट्टी हुने रकम क्रमानुसार छुट्टा छ्ट्टै महलमा उल्लेख गर्नु होला । एउटै विवरणमार्फत् सबै आय वर्षको कर दाखिला गर्न सकिने व्यवस्था रहेको छ ।*

*४. प्रत्येक आय वर्ष समाप्त भएको तीन महिनाभित्र करदाताले आय विवरण र कर दाखिला गर्न् पर्ने कानूनी व्यवस्था रहेको छ । सो म्याद गुजारी ढिलो हुने गरी आय विवरण र कर दाखिला गरेमा आयकर ऐन, २०५८ को दफा ११७ बमोजिम शुल्क तथा दफा ११९ बमोजिम ब्याज लाग्ने व्यवस्था रहेको छ । दफा ११७ बमोजिम लाग्ने शुल्क तथा दफा ११९ बमोजिम लाग्ने ब्याज गणना गर्न करदातालाई जानकारी नभएमा उक्त महल खाली राखी विवरण बैक समक्ष पेश गर्न् होला । कानून बमोजिम लाग्ने कर, शुल्क र ब्याज राजस्व व्यवस्थापन सूचना प्रणालीले स्वत गणना गर्नेछ ।*

*५. आफू दर्ता भएको आन्तरिक राजस्व कार्यालय वा करदाता सेवा कार्यालयको राजस्व सैकलन गर्न तोकिएका बैकको जुनसुकै शाखामा गई कर दाखिला गर्न सकिन्छ ।*

*६. करदाता स्वयम वा निजको प्रतिनिधिले यो विवरण र कर दाखिला गर्न चाहेमा निजको नाम. दस्तखत. र मोबाइल नम्बर अनिवार्य रुपमा उल्लेख गर्नु होला ।*

*७. यस सम्बन्धमा कुनै थप जानकारी आवश्यक भएमा सम्बन्धित आन्तरिक राजस्व कार्यालय वा करदाता सेवा कार्यालयमा सम्पर्क गर्न् होला ।*

*८. यो विवरण आय वर्ष समाप्त भएको मितिले पाँच वर्ष सम्म सुरक्षित राख्न्न् होला ।*