



नेपाल राष्ट्र बैंक
जनकपुर कार्यालय
मौजुदा सूची सम्बन्धी सूचना
(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७७/०३/१५)

यस कार्यालयले अगामी आर्थिक वर्ष २०७७/७८ मा खरिद गर्ने तपसिल बमोजिमका सामान तथा सेवाका आपूर्तिकर्ताहरूको सूची तयार गर्नु पर्ने भएकोले इच्छुक ईजाजत प्राप्त रजिस्टर्ड फर्म तथा कम्पनीहरूले आवेदन फाराममा उल्लेखित योग्यता सहितका कागजातहरू समावेश गरी यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले १५ औं दिन (सो दिन सावजनिक विदा परेमा तत्पश्चात् कार्यालय खुलेको पहिलो दिन) भित्र यस कार्यालयको मौजुदा सूची (Standing List) मा सूचीकृत हुन आवेदन पेश गर्न नेपाल राष्ट्र बैंक खरिद विनियमावली, २०७१ (तेस्रो संशोधन, २०७५ समेत) को विनियम १८ बमोजिम यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

आवेदन पाराम यस कार्यालयको आन्तरिक प्रशासन फाँट र बैंकको वेवसाइट www.nrb.org.np बाट प्राप्त गर्न सकिने छ। आवेदन पेश गर्दा आवेदन फाराममा उल्लेखित विवरणहरू भरी सहीरूप गरी तोकिएका कागजातहरूका साथ पेश गर्नुपर्ने छ। आवेदन फाराममा उल्लेखित विवरण तथा योग्यताका कागजातहरू पेश नभएमा वा तोकिएको योग्यता नपुगेका आवेदनकर्तालाई मौजुदा सूचीमा समावेश गरिने छैन। आवेदकलाई सूचीमा समावेश गर्ने वा नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहनेछ। अन्य आवश्यक कुरा बुझ्नु परेमा यस कार्यालयको आन्तरिक प्रशासन फाँटमा सम्पर्क राख्न सकिने छ।

तपसिल

क्र.स.	विवरण	क्र.स.	विवरण
	(क) खरिद तथा आपूर्ति तर्फ		(ख) मर्मत तथा सम्भार सेवा
१.	स्टेशनरी तथा छपाई	१.	सवारी साधन मर्मत
२.	फर्निचर सामानहरू	२.	विद्युतीय उपकरण (एयरकण्डिसनर, जेनेरेटर, पंखा, पानी तान्ने मोटर, स्टेबलाइजर, वाटरकुलर, भ्याकुम क्लिनर, रेफ्रिजरेटर आदि मर्मत)
३.	फुटकर सामान (डिटरजेन्ट, सरसफाई, लक्ताकपडा)	३.	प्लम्बिङ सेवा (पानीको पाइप, धारा आदि मर्मत)
४.	एयरकण्डिसनर तथा पार्टपूजा	४.	इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण (कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी मेशिन, नोट काउण्टिङ मेशिन, EPABX System, यु.पि.एस.,फ्याक्स आदि मर्मत तथा टोनर रिफिलिङ)
५.	इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण (कम्प्युटर, प्रिन्टर, नोट काउण्टिङ मेशिन, EPABX System, यु.पि.एस.,फ्याक्स आदि)	५.	विदेशी मुद्रा गन्ने मेशीनको Software upgrade तथा मर्मत गर्ने
६.	विभिन्न मेशिनरी सामानहरू तथा त्यसका पार्टपूजाहरू	६.	बिजुली, पंखा तथा अन्य विद्युतीय उपकरणहरूको मर्मत सेवा
७.	पर्दा, कापेट, डोरमेट लगायतका फर्निचर सामानहरू	७.	भवन मर्मत (भ्याल, ढोका, सीसा, जाली फिटिङ्ग)
८.	कार्यालय सरसफाईका फुटकर सामानहरू	८.	फर्निचर मर्मत
९.	विद्युतीय सामग्रीहरू	९.	दराज, फाइलिङ, क्याबिनेट, ट्रंक बाकस आदि मर्मत
१०.	भौतिक निर्माण (भवन, पर्खाल, कम्पाउण्ड, गेट आदि)	१०.	कम्प्युटर नेटवर्किङ सेवा
११.	सवारी साधनको पार्टपूजा	११.	सि.सि.टि.भि. मर्मत सम्भार
१२.	विविध फुटकर सामानहरू	१२.	सौर्य उपकरण मर्मत
१३.	ट्रंक बाकस		(ग) परामर्श सेवा
१४.	सौर्य उर्जा उपकरण	१.	सिभिल इन्जिनियरिङ सेवा (निर्माण तथा मर्मतका लागि)
१५.	पत्रपत्रिका तथा पुस्तक	२.	आर्किटेक्चरल इन्जिनियरिङ सेवा
१६.	हार्डवेयर तथा फिटिङ		(घ) अन्य सेवा
१७.	Fire Extinguisher रिफिलिङ समेत	१.	सवारी साधन भाडामा उपलब्ध गराउने
१८.	इन्धन (डिजेल, पेट्रोल, मटितेल तथा लुब्रिकेन्टस)	२.	कुरियर सेवा
१९.	भाँडाकुडाहरू	३.	इन्टरनेट सेवा
२०.	बगैचा सम्बन्धी (बोटबिरुवा, बीउविजन, मलखाद, औषधी, औजार)	४.	विज्ञापन एजेन्सी सेवा
		५.	प्लम्बिङ सेवा
		६.	कपडा धुलाई (लण्डी सेवा)

20/



मौजुदा सूचीमा समावेश गर्न पेश गरेको निवेदन
(सम्भव भएसम्म आफ्नो लेटर प्याडमा पेश गर्ने)

मिति:

श्रीमान् कार्यालय प्रमुखज्यू,
नेपाल राष्ट्र बैंक,
जनकपुर कार्यालय ।

विषय: मौजुदा सूचीमा दर्ता गरी पाउँ ।

नेपाल राष्ट्र बैंक खरिद विनियमावली, २०७१ (तेश्रो संशोधन, २०७५ समेत) को विनियम १८ (४) बमोजिम तपसिलमा उल्लिखित विवरण अनुसारको पुष्ट्याई गर्ने कागजात संलग्न गरी मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

तपसिल:

१. मौजुदा सूचीको लागि निवेदन दिने व्यक्ति, संस्था, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण :	
(क) नाम :	(ख) ठेगाना :
(ग) पत्राचार गर्ने ठेगाना :	(घ) मुख्य व्यक्तिको नाम :
(ङ) टेलिफोन नं. :	(च) मोबाइल नं. :
२. मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनको लागि निम्न बमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नुपर्ने । (क) संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र । (ख) नविकरण गरिएको । (ग) मुल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नम्बर दर्ताको प्रमाणपत्र । (घ) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र । (ङ) कुन खरिदको लागि मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो, सो कामको लागि इजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सोको प्रतिलिपि ।	
३. कार्यालयबाट हुने खरिदको लागि दर्ता हुन चाहेको खरिदको प्रकृति विवरण :	
(क) मालसामान आपूर्ति : (मालसामानको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)	
(ख) निर्माण कार्य :	
(ग) परामर्श सेवा : (परामर्श सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)	
(घ) अन्य सेवा : (अन्य सेवाको प्रकृति उल्लेख गर्ने)	

साथै, म/हामी खरिद कारवाहीमा भाग लिन अयोग्य नभएको प्रस्तावित खरिद कारवाहीमा आफ्नो स्वार्थ नबाभिएको र सम्बन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्बन्धी कसुरमा सजाय नपाएको घोषणा गर्दछु/गर्दछौं ।

निवेदन दिएको मिति : आ.व. : २०७७ /७८	फर्मको छाप :	निवेदकको नाम : हस्ताक्षर :
--	--------------	-----------------------------------

(Handwritten signature)



१. मौजूदा सूचीमा पेश गरिएका कागजातहरु :

क्र.सं.	विवरण	पेश गरे वा नगरेको उल्लेख गर्ने
१.	फर्म /संस्था /कम्पनी दर्ताको प्रमाणपत्र एवं कारोवार क्षेत्र ।	
२.	PAN/VAT दर्ताको प्रमाणपत्र ।	
३.	आ.व. २०७५/ ७६ को करचुक्ता प्रमाणपत्र ।	
४.	कुनै उत्पादनको अधिकृत डिलर एवं वितरक भए सोको म्याद कायम रहेको प्रमाणपत्र ।	
५.	पेशागत कसुर गरे वापत सजाय नपाएको स्वभोषण पत्र तथा हाल कुनै मुद्दा मामिला भएमा सो सम्बन्धी विवरण ।	
६.	फर्म /संस्था /कम्पनीको स्पष्ट ठेगाना, फोन नं., मोबाइल नं., फ्याक्स नम्बर, ईमेल, वेबसाईट आदि ।	
७.	परामर्शदाताको हकमा तोकिए बमोजिमको जनशक्तिको विवरण ।	

फर्म /संस्था /कम्पनी रहेको स्थान खुल्ने नक्सा

नोट :

१. मूल्य अभिवृद्धि कर नलाग्ने मालसामान मात्रको कारोवार गर्ने भएमा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ता प्रमाणपत्र पेश गर्न आवश्यक हुने छैन ।
२. आवेदनकर्ताले आवश्यकता अनुरूप आफ्नो व्यवसायको क्षमता, कार्य अनुभव, वित्तीय सक्षमता सम्बन्धी कागजातहरु सामवेश गर्न सक्ने छन् ।

2/1



२. निवेदकको जानकारी सम्बन्धी विवरण
(निवेदकले निवेदनसाथ देहायको विवरण भरी पेश गर्नु पर्नेछ)

१.	निवेदकको नाम :	
२.	निवेदकको ठेगाना :	
३.	निवेदकको टेलिफोन नम्बर :	
४.	निवेदकको मोवाइल नम्बर :	
५.	निवेदकको ईमेल :	
६.	निवेदकको फर्म दर्ता भएको जिल्ला :	
७.	निवेदकको फर्म दर्ता भएको वर्ष :	
८.	निवेदक फर्म, कम्पनी वा संस्थाको प्रकार :	

26/



३. निवेदकले सूचीकृत हुन चाहेको क्षेत्र
(निवेदकले निवेदनसाथ देहायको विवरण भरी पेश गर्नु पर्नेछ)

क्र.सं.	खरिदको वर्गीकरण	सूची दर्ता गर्न चाहेको क्षेत्र (√) लगाउने
(क)	खरिद तथा आपूर्तितर्फ :	
१.	स्टेशनरी तथा छपाई	
२.	फर्निचर सामानहरु	
३.	फुटकर सामान (डिटरजेन्ट, सरसफाई, लत्ताकपडा)	
४.	एयरकण्डिसनर तथा पार्टपूजा	
५.	इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण (कम्प्युटर, प्रिन्टर, नोट काउण्टिङ मेसिन, EPABX System, यु.पि.एस., फ्याक्स आदि)	
६.	विभिन्न मेशिनरी सामानहरु तथा त्यसका पार्टपूजाहरु	
७.	पर्दा, कार्पेट, डोरमेट लगायतका फर्निचर सामानहरु	
८.	कार्यालय सरसफाईका फुटकर सामानहरु	
९.	विद्युतीय सामग्रीहरु	
१०.	भौतिक निर्माण (भवन, पर्खाल, कम्पाउण्ड, गेट आदि)	
११.	सवारी साधनको पार्टपूजा	
१२.	विविध फुटकर सामानहरु	
१३.	ट्रंक बाकस	
१४.	सौर्य उर्जा उपकरण	
१५.	पत्रपत्रिका तथा पुस्तक	
१६.	हार्डवेयर तथा फिटिङ	
१७.	Fire Extinguisher रिफिलिङ समेत	
१८.	इन्धन (डिजेल, पेट्रोल, मटितेल तथा लुब्रिकेन्टस)	
१९.	भाँडाकुडाहरु	
२०.	बगैचा सम्बन्धी (बोटबिरुवा, बीउविजन, मलखाद, औषधी, औजार)	
(ख)	मर्मत सम्भार तर्फ :	
१.	सवारी साधन मर्मत	
२.	विद्युतीय उपकरण (एयरकण्डिसनर, जेनेरेटर, पंखा, पानी तान्ने मोटर, स्टेबलाइजर, वाटरकुलर, भ्याकुम क्लिनर, रेफ्रिजरेटर आदि मर्मत)	
३.	प्लम्बिङ सेवा (पानीको पाइप, धारा आदि मर्मत)	
४.	इलेक्ट्रोनिक्स उपकरण (कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी मेशिन, नोट काउण्टिङ मेसिन, EPABX System, यु.पि.एस., फ्याक्स आदि मर्मत तथा टोनर रिफिलिङ)	
५.	विदेशी मुद्रा गन्ने मेशिनको Software upgrade तथा मर्मत गर्ने	
६.	बिजुली, पंखा तथा अन्य विद्युतीय उपकरणहरुको मर्मत सेवा	
७.	भवन मर्मत (भ्याल, ढोका, सीसा, जाली फिटिङ)	
८.	फर्निचर मर्मत	
९.	दराज, फाइलिङ, क्याबिनेट, ट्रंक बाकस आदि मर्मत	



१०.	कम्प्युटर नेटवर्किड सेवा	
११.	सि.सि.टि.भि. मर्मत सम्भार	
१२.	सौर्य उपकरण मर्मत	
(ग)	परामर्श सेवा	
१.	सिभिल इन्जिनियरिड सेवा (निर्माण तथा मर्मतका लागि)	
२.	आर्किटेक्चरल इन्जिनियरिड सेवा	
(घ)	अन्य सेवा	
१.	सवारी साधन भाडामा उपलब्ध गराउने	
२.	कुरियर सेवा	
३.	इन्टरनेट सेवा	
४.	विज्ञापन एजेन्सी सेवा	
५.	प्लम्बिड सेवा	
६.	कपडा धुलाई (लण्डी सेवा)	

२९/



